

Indicazione data disattivazione contatore: ____/____/____

La chiusura del contatore NON verrà effettuata prima della data indicata; il tempo limite previsto per l'esecuzione dell'intervento è di 5 giorni lavorativi a decorrere da tale data, oppure, nel caso di richiesta di chiusura immediata del contatore, dalla data di inoltro delle richiesta al Distributore Locale.

Indirizzo per le successive comunicazioni e/o invio di fatture:

Nome e Cognome / Ragione Sociale _____

Via _____ n. _____ Città _____

CAP _____ Tel _____ Fax _____ Email _____

Il Cliente dichiara di essere consapevole che:

- fino a quando i contatori non saranno disattivati e l'erogazione interrotta, rimane responsabile delle forniture e dei relativi pagamenti per i consumi effettuati;
- la disattivazione comporterà l'addebito in fattura di Euro 50,00 quali oneri amministrativi Tua S.r.l e di un importo forfettario per l'esecuzione della pratica da parte del Distributore Locale.

Il pagamento degli importi di cui sopra, avverrà secondo le ordinarie modalità di fatturazione e saranno riportati alla voce altre partite. I costi sopra menzionati sono esclusi da Iva e saranno addebitati una tantum, per ogni punto di fornitura.

IMPORTANTE: Il presente modulo deve essere utilizzato nel solo caso in cui si intenda disattivare la fornitura di energia elettrica e/o gas naturale con relativa sigillatura dei contatori e non deve invece essere utilizzato nel caso di comunicazione di cambio del fornitore di energia elettrica e/o gas naturale.

Come inviare il modulo

Il presente modulo deve essere inoltrato compilato in ogni sua parte e firmato tramite e-mail

all'indirizzo: servizioclienti@tuasrl.com, tramite fax al numero 045 51 12 830, oppure a mezzo posta a: Tua S.r.l. - Via Aurelio Saffi 2/D, 37123 Verona (VR).

Documenti da allegare

- Persona fisica: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'intestatario della fornitura.
- Persona giuridica: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'amministratore/rappresentante legale.
- Condominio: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'amministratore e verbale di nomina dell'amministratore, Codice Fiscale del condominio o dichiarazione sostitutiva di certificazione.
- Associazioni, Enti, circoli sportivi, Enti religiosi: documento di identità dell'avente titolo.

Firma e timbro del dichiarante
(Firma leggibile)

Luogo: _____ Data: ____/____/____